附件1

2024年上半年遂宁市文化馆公开考试招聘工作人员

岗位和条件要求一览表

| 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数（人） | 工作内容 | 应聘资格条件 | 招聘对象 | 经费来源 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学历要求 | 年龄要求 | 专业要求 | 其他资格条件 |
| 遂宁市文化馆 | 办公室文员 | 1 | 承担文秘、宣传等办公室工作 | 大学本科及以上 | 35周岁及以下 | 专业不限，文字功底好，写作能力强 |  | 面向社会公开招聘 | 财政补助 |  |